



BUSINESS OBJECT (niveau 1) : utilisateur

Public concerné :
Chefs de projet ou
utilisateurs de
Business Objects

Pré-requis:
Savoir utiliser
Windows & Excel

**Nombre de
participants :**
4 à 6

Contenu du stage

- L'Univers de B.O (classes, objets)
- La création de documents (choix de l'univers, structure et ergonomie)
- La conception de requêtes (requêtes sans filtre, requêtes avec filtres, l'éditeur de requête...)
- La présentation des données et la mise en forme (tableaux croisés, tableaux horizontaux...)
- La mise en place de formules de calcul
- La mise en valeur de données (tris, sections, ruptures...)

Approche pédagogique et supports

- Pédagogie interactive
- Exercices pratiques
- Remise d'un support pédagogique

Objectif général

Élaborer des états d'analyses ou des tableaux de bord avec le logiciel Business Objects afin de répondre efficacement à des besoins statistiques.

Compétences développées Savoir-faire attendu en fin de stage

- A partir d'un univers, créer la requête de son choix
- Valoriser son document en mettant en évidence les résultats importants
- Effectuer si besoin de nouveaux calculs (somme, moyenne, pourcentages...) et créer ses propres variables
- Ajouter des graphiques et des tableaux
- Savoir diffuser ses documents (export, format H.T.M.L ...)

Indicateurs de l'application des acquis

- Gain de temps et autonomie dans la réalisation de documents

Durée :
2 jours

Lieu :
Sur site

Préparation et suivi de stage

Avant la formation

•

Après la formation

•