

Manager en transversal

Public concerné :

Chefs d'équipe et responsable de service

Pré-requis:

Avoir une relative expérience du management.

Nombre de participants :

10 à 12

Objectif général

Renforcer l'impact de son management sans autorité hiérarchique et acquérir des comportements managériaux pour animer une équipe au quotidien.

Contenu du stage

- *Le rôle de manager transversal*
 - ↳ *le management transversal par rapport aux autres modes de management*
 - ↳ *le rôle du manager transversal*
 - ↳ *les différentes attentes de ses interlocuteurs internes*
- *La stratégie d'action du manager transversal*
 - ↳ *la cartographie des clients internes*
 - ↳ *la coopération avec les clients internes*
 - ↳ *les ressources nécessaires à la mission transversale*
- *La coordination transversale*
 - ↳ *gérer les situations conflictuelles*
 - ↳ *déléguer et fixer des objectifs motivants et responsabilisants*
 - ↳ *suivre et contrôler l'action*
 - ↳ *gérer et maîtriser son temps*
- *Le leadership du management transversal*
 - ↳ *les composantes d'un leadership efficace*
 - ↳ *les leviers d'influence du manager transversal*
- *La communication du manager transversal*

Compétences développées

Savoir-faire attendu en fin de stage

- *Maîtriser les aspects humains du management transversal*
- *Accroître son leadership pour impliquer son équipe*
- *Identifier les facteurs d'une bonne communication managériale*
- *Développer son influence sans autorité hiérarchique*
- *Mobiliser ses interlocuteurs autour d'objectifs ou d'intérêts communs.*

Approche pédagogique et supports

- *Pédagogie interactive*
- *Exercices*
- *Mise en situation*

Durée :
2 jours + 1

Lieu :
Sur site

Préparation et suivi de stage

Avant la formation

○

Après la formation

○