

EXCEL ou CALC (niveau 3) : les listes de données

Public concerné :
toute personne
ayant des tableaux
élaborés à réaliser
sous Excel ou Calc

Pré-requis:
avoir suivi le stage
Excel ou Calc de
niveau 2

**Nombre de
participants :**
4 à 6

Contenu du stage

- Les liste de données
- Les filtres automatiques et élaborés
- Les bases de données
- L'affichage de données personnalisées
- La notion de champs calculés
- La macro-commande simple

Approche pédagogique et supports

- Pédagogie interactive
- Apports théoriques
- Exercices d'application
- Remise d'un support pédagogique

Objectif général

Approfondir son travail en optimisant les listes de données dans Excel ou Calc.

Compétences développées Savoir-faire attendu en fin de stage

- Créer une liste de données
- Exploiter les bases de données (filtres, fonctions, affichage de données personnalisées)
- Créer, exploiter un tableau croisé dynamique pour établir des graphiques issus de ce tableau
- Créer une macro-commande afin d'automatiser des tâches

Indicateurs de l'application des acquis

- Traitement statistique d'un dossier

Durée :
1 jour

Lieu :
Sur site

Préparation et suivi de stage

Avant la formation

- Se munir de son livret « Excel ou Calc Perfectionnement » pour assister au stage

Après la formation

- + 1mois : Réaliser un tableau en utilisant les listes de données